

## 令和5年度 活動報告

日 程	活 動 内 容
5年 4月 5日	会長入学式出席・入学記念品贈呈
4月22日	役員会議（幹事会・総会準備）
5月27日	幹事会・総会
10月21日	役員会議（同窓会カフェ）
10月31日	役員会議（紫桜賞募集）（web）
11月4～5日	同窓会カフェ実施（4日は準備）
6年 2月2～7日	役員会議（紫桜賞選考）（web）
2月15、20日	広報委員会（web）
3月22日	会長卒業式出席・紫桜賞表彰（受賞者が4年生のため）
3月23日	新入生記念品袋詰め作業

※以上のほか、意見交換や意思決定等を、webにより行った。

## (2) 令和5年度 活動報告

事業名	<b>1 紫桜会運営</b>
実施概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・幹事会・総会：令和5年5月27日（土）</li> <li>・役員会議：4回（web開催含む）</li> </ul>
成果・課題	<ul style="list-style-type: none"> <li>・役員はボランティアであり負担軽減のためwebを利用し意思決定を行った。</li> </ul>

事業名	<b>2 会員</b>
目的	会員数の把握により、同窓会活動の基礎をつくる。
実施概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大学事務局と連携し、名簿の登録内容を更新した。</li> <li>会員数：9,012名（令和6年4月現在）</li> </ul>
成果・課題	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ホームページで住所変更方法を案内している。</li> </ul>

事業名	<b>3 会報「旬花報」の編集及び発行</b>
目的	同窓会の活動や大学の情報などを掲載し、同窓意識を高める。
実施概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・企画、取材、校正等を行い令和6年3月末に「第22号」が完成した。</li> <li>・「第21号」は新会員及び在学生に配付した。</li> </ul>
成果・課題	<ul style="list-style-type: none"> <li>・A4判両面の計2ページで、卒業生・在学生の両方に有益な記事を作成した。（一律の発送は平成29年度を最後に取りやめ、配付方法を変更した。）</li> </ul>

事業名	<b>4 「紫桜賞」の授与</b>
目的	文学・学術・スポーツ及び社会活動等の振興に務め、大学の発展に寄与した者に対して、その功績をたたえ表彰する。【同窓会表彰規程・基準】
実施概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・表彰者：美学美術史学科絵画ゼミ4年生一同（美学美術史学科4年）</li> </ul>
成果・課題	<ul style="list-style-type: none"> <li>・賞の募集を学内掲示用ポスターやホームページにより周知した。</li> <li>・今後により多くの質の高い活動が評価されるよう、周知方法を工夫する。</li> </ul>

事業名	<b>5 ホームページ運営</b>
目的	遠隔地からも同窓会の活動内容を確認することができ、同窓意識を高める。
実施概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・旬花報ページを見やすいよう改善した。</li> </ul>
成果・課題	<ul style="list-style-type: none"> <li>・住所変更方法を掲載することにより、効率的に名簿を更新できている。</li> <li>・更新のたびに経費がかかるため、こまめな更新ができない。</li> </ul>

事業名	<b>6 学生活動支援金事業</b>
目的	学生の大学生活における主体的な研究活動等を支援するための助成制度を運営する。
実施概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・群馬県立女子大学同窓会会員及び募金目的に賛同する個人から支援金を募集し、支援先を支援した。</li> <li>・支援先：錦野祭実行委員会</li> </ul>
成果・課題	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大学事務局と連絡を密にして支援先を選定した。</li> </ul>

事業名	<b>7 「同窓会カフェ」事業</b>
目的	錦野祭に参加し、同窓会の活動を周知する。
実施概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「同窓会カフェ」を30号教室で実施。</li> <li>・令和5年11月5日（日）錦野祭2日目のみ、10～15時</li> <li>・来客数：160人強</li> </ul>
成果・課題	<ul style="list-style-type: none"> <li>・4年ぶりに開催。</li> <li>・同窓会活動の写真などを展示し、「紫桜会」をアピールできた。</li> <li>・美学美術史学科卒業生が美術作品を飾り、卒業生の情報を提供した。</li> <li>・飲物・お菓子を無料で提供し、くつろいだ空間を提供できた。</li> <li>・使用しない間に劣化した物品を更新する必要がある。</li> </ul>

事業名	<b>8 懇親会事業</b>
目的	同じ空間を共有したもの同士、旧交を温める場の提供。
実施概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・次回開催に向けた日程・会場を決定した。</li> <li>・令和6年12月7日（土）12:00から、ホテルメトロポリタン高崎</li> </ul>
成果・課題	<ul style="list-style-type: none"> <li>・懇親会実行委員会を立ち上げ、フレッシュなスタッフによる開催を目指す。</li> </ul>

令和05年度 紫桜会一般会計決算書

1 収入の部 (単位:円)

科目	予算額	増減予算	現予算額	決算額	差引増減	備考
繰越金	1,148,426		1,148,426	1,148,426	0	前年度繰越金
年会費	0		0	0	0	
入会金	400,000		400,000	476,000	76,000	令和5年度入学生入会金
雑収入	4		4	12	8	預金利息
合計	1,548,430	0	1,548,430	1,624,438	76,008	

2 支出の部 (単位:円)

科目	予算額	増減予算	現予算額	決算額	差引増減	備考
広報費	150,000		150,000	37,180	112,820	『旬花報21号』印刷代
懇親会会計への繰り出し金	100,000		100,000	100,000	0	令和5年度分
紫桜会入会記念バッジ	120,000		120,000	104,940	15,060	バッジ250個
事務費	200,000		200,000	156,530	43,470	同窓会室/トPC,クリップ
郵便・郵送費	120,000		120,000	18,900	101,100	幹事会・総会案内はがき
会議費	60,000		60,000	22,756	37,244	会議用飲み物,幹事会・総会昼食・飲み物
事務補助員報酬	35,000		35,000	0	35,000	
HP管理費	200,000		200,000	44,400	155,600	HP管理及び更新等
諸経費	50,000		50,000	5,000	45,000	同窓会カフェにおけるクリーニング代
予備費	513,430		513,430	0	513,430	
合計	1,548,430	0	1,548,430	489,706	1,058,724	

3 残高

収入総額	支出総額	残高	備考
1,624,438	489,706	1,134,732	次年度へ繰り越し

上記のとおり報告します。

令和 6年 3月 31日

群馬県立女子大学同窓会「紫桜会」

会長 野村 留美子

会計 塚原 若菜

堀口 ほづみ

監査の結果、適切と認めます。

令和 6年 5月 4日

会計監査 橋本 順子

住谷 由香子

令和05年度 支援金会計決算書

1 収入の部

(単位:円)

科目	予算額	増減予算	現予算額	決算額	差引増減	備考
繰越金	409,758		409,758	409,758	0	前年度繰越金
支援金	0		0	0	0	
雑入	2		2	2	0	預金利息
合計	409,760	0	409,760	409,760	0	

2 支出の部

(単位:円)

科目	予算額	増減予算	現予算額	決算額	差引増減	備考
支援金計	250,000	0	250,000	50,000	200,000	
錦野祭実行委員会	50,000		50,000	50,000	0	令和5年度開催
その他	200,000		200,000	0	200,000	
紫桜賞	50,000		50,000	50,000	0	令和5年度受賞分
錦野祭広告代	20,000		20,000	20,000	0	令和5年度開催
予備費	89,760		89,760	0	89,760	
合計	409,760	0	409,760	120,000	289,760	

3 残高

収入総額	支出総額	残高	備考
409,760	120,000	289,760	次年度へ繰り越し

上記のとおり報告します。

令和 6年 3月 31日

群馬県立女子大学同窓会 会長 野村 留美子

会計 塚原 若葉 堀口 ほづみ

監査の結果、適切と認めます。

令和 6年 5月 4日

会計監査 橋本 順子 住谷 由香子

様式第2号(第13条関係)

令和05年度 懇親会会計決算書

1 収入の部

(単位:円)

科目	予算額	増減予算	現予算額	決算額	差引増減	備考
繰越金	500,007		500,007	500,007	0	前年度繰越金
一般会計からの繰入金	100,000		100,000	100,000	0	令和5年度分
会費	0		0	0	0	
雑入	3		3	4	1	預金利息
合計	600,010	0	600,010	600,011	1	

2 支出の部

(単位:円)

科目	予算額	増減予算	現予算額	決算額	差引増減	備考
事務費	0		0	0	0	
通信費	0		0	0	0	
会議費	0		0	0	0	
懇親会当日経費	0		0	0	0	
予備費	600,010		600,010	0	600,010	
合計	600,010	0	600,010	0	600,010	

3 残高

収入総額	支出総額	残高	備考
600,011	0	600,011	次年度へ繰り越し

上記のとおり報告します。

令和 6年 3月 31日

群馬県立女子大学同窓会 会長 野村 留美子

会計 塚原 若菜 堀口 ほづみ

監査の結果、適切と認めます。

令和 6年 5月 4日

会計監査 橋本 順子 住谷 由香子

## 令和6年度 活動予定 (案)

日 程	活 動 内 容
令和6年 4月	入学式出席・入学記念品贈呈 幹事会案内発送作業
5月	令和6年度幹事会・総会
6月	役員会議（幹事会総会反省会）
7～9月	役員会議、懇親会実行委員会
10月	役員会議（紫桜賞募集、支援金決定、同窓会カフェ） 懇親会実行委員会
11月	錦野祭参加（同窓会カフェ） 懇親会実行委員会
12月	令和6年度懇親会
令和7年 1月	役員会議（紫桜賞選考、懇親会反省会） 懇親会実行委員会 広報委員会議
2月	広報委員会議
3月	新入生記念品袋詰め作業 卒業式出席

※紫桜賞表彰は該当者が卒業生の場合に限り卒業式で実施予定。

令和06年度

紫桜会一般会計予算書(案)

1 収入の部

(単位:円)

科目	予算額	前年度予算額	比較増減	備考
繰越金	1,134,732	1,148,426	△13,694	前年度繰越金
年会費	0	0	0	
入会金	400,000	400,000	0	令和6年度入会金
雑収入	4	4	0	預金利息等
合計	1,534,736	1,548,430	△13,694	

2 支出の部

(単位:円)

科目	予算額	前年度予算額	比較増減	備考
広報費	150,000	150,000	0	『旬花報』印刷代、錦野祭「同窓会Café」経費
懇親会会計への繰り出し金	100,000	100,000	0	令和6年度分
紫桜会入会記念バッジ	120,000	120,000	0	紫桜会入会記念バッジ作製費用
事務費	200,000	200,000	0	事務用品等
郵便・郵送費	120,000	120,000	0	会議開催案内等郵送代
会議費	60,000	60,000	0	役員会・幹事会・総会経費
事務補助員報酬	35,000	35,000	0	事務補助員報酬
HP管理費	200,000	200,000	0	HP管理費
諸経費	50,000	50,000	0	慶弔費等
予備費	499,736	513,430	△13,694	
合計	1,534,736	1,548,430	△13,694	

令和06年度

支援金会計予算書 (案)

1 収入の部

(単位:円)

科目	予算額	前年度予算額	比較増減	備考
繰越金	289,760	409,758	△119,998	前年度繰越金
支援金	0	0	0	
雑入	0	2	△2	
合計	289,760	409,760	△120,000	

2 支出の部

(単位:円)

科目	予算額	前年度予算額	比較増減	備考
支援金計	150,000	250,000	△100,000	
錦野祭実行委員会	50,000	50,000	0	錦野祭支援金
その他	100,000	200,000	△100,000	その他支援金
紫桜賞	50,000	50,000	0	紫桜賞賞金
錦野祭広告代	20,000	20,000	0	錦野祭広告代
予備費	69,760	89,760	△20,000	
合計	289,760	409,760	△120,000	

令和06年度

懇親会会計予算書（案）

1 収入の部

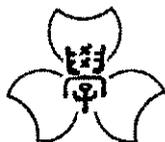
(単位：円)

科目	予算額	前年度予算額	比較増減	備考
繰越金	600,011	500,007	100,004	前年度繰越金
一般会計からの繰入金	100,000	100,000	0	令和6年度分積立金
会費	150,000	0	150,000	@3,000円×50名
雑入	9	3	6	預金利息
合計	850,020	600,010	250,010	

2 支出の部

(単位：円)

科目	予算額	前年度予算額	比較増減	備考
事務費	30,000	0	30,000	事務経費
通信費	400,000	0	400,000	懇親会案内送付
会議費	20,000	0	20,000	会議会場代等
懇親会当日経費	350,000	0	350,000	懇親会費 (@7,000円×50名)
予備費	50,020	600,010	△549,990	
合計	850,020	600,010	250,010	



GPWU Reunion since 1999

群馬県立女子大学同窓会「紫桜会」会則

(名称)

第1条 本会は紫桜会と称し、群馬県佐波郡玉村町上之手1395-1 群馬県立女子大学内におく。

(目的)

第2条 本会は、会員相互の親睦を図り、母校の発展に協力することを目的とする。

(役員)

第3条 本会は次の会員を持って組織する。

通常会員 群馬県立女子大学の在學生(学部生及び大学院生)、卒業生及び本学に在籍したことのある者

賛助会員 本会の趣旨に賛同し、役員会で承認した者

特別会員 群馬県立女子大学の現在教員である者及び教員であった者

第4条 本会に次の役員をおく。

会長1名、副会長2名、常任幹事若干名、幹事若干名、監事2名

常任幹事の中に書記2名、会計2名を含む

必要に応じて顧問をおくことができる

第5条 役員は総会において選出する。

顧問は会長が委嘱する。

第6条 役員任期は2年とする。ただし、再任は妨げない。

第7条 役員任務は、次の通りとする。

1. 会長は会務を総括する。
2. 副会長は会長を補佐し、会長事故ある時はこれを代行する。
3. 書記は記録の作成、その他の庶務を担当する。
4. 会計は会計事務を処理する。
5. 監事は会計を監査する。
6. 常任幹事、幹事は会務を執行する。
7. 顧問は会長の諮問に応じ、必要な進言をする。

(会議)

第8条 本会の会議は通常総会、臨時総会、幹事会とする。

1. 通常総会は年1回これを開く。
2. 臨時総会は必要に応じ、会長が召集し開く。
3. 幹事会は、随時、会長が召集し開く。
4. 総会、並びに幹事会の決議は、出席会員過半数の同意によって成立する。

(活動)

第9条 本会はその目的達成のために次の事業を行う。

1. 会員名簿の管理等
2. 同窓会会報「匂花報」の編集及び発行
3. 「紫桜賞」の授与
4. 学生活動支援事業
5. その他必要と認める事項

(事務局員)

第10条 事務局員は常任幹事若干名、各学科の同窓会担当教員・大学事務局員及び学友会同窓会担当で構成する。

(経費)

第11条 本会の経費は、入会金、会費および寄付金を以て当てる。

(会費)

第12条 通常会員の入会金(2,000円)は入学時に、会費(1口、1,000円)は卒業1年目から払い込む。会費の払込みは年額1口以上とする。

2 賛助会員は入会希望時に入会金を払込み、翌年から会費を払い込む。

3 特別会員からは会費は徴収しない。払込みのあった場合は寄付金とする。

(例外規定) 平成12年度以前の入学生に対しては、原則として、既に通常会員になる資格を有する者であると見なし、入会金を免除し、初会費を払い込んだ年に正式な通常会員として登録する。

第13条 本会の会計年度は4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

(会則)

第14条 会則の変更は、総会において決定する。

(附則) この会則は、平成 11年 5月 22日より施行する。

この会則は、平成 12年11月11日より施行する。

この会則は、平成 14年10月13日より施行する。

この会則は、平成 16年12月19日より施行する。

この会則は、平成 19年 6月16日より施行する。

## 紫桜会役員名簿

令和6年5月25日現在

役 職	氏 名
会 長	野 村 留美子
副会長	渡 邊 生 子
副会長	一 倉 晶 子
書 記	井 熊 美 保
書 記	
会 計	塚 原 若 菜
会 計	堀 口 ほづみ
監 査	橋 本 順 子
監 査	住 谷 由香子